



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «18» октября 2024 года

№ 703

Об утверждении Положения о секторе по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Федеральными законами от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» от 15.11.2021 № 3.9 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», Решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» от 21.12.2022 № 10.18 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» от 15.11.2021 № 3.9 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о секторе по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».
2. Настоящее постановление опубликовать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Можгинский район Удмуртской Республики»



А.Г. Васильев

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
муниципального образования «Муниципальный округ
Можгинский район Удмуртской Республики»
от « 18 » 10. 2024 г. № 403

ПОЛОЖЕНИЕ
о секторе по делам несовершеннолетних и защите их прав
Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»

Глава 1
Общие положения

1.1. Сектор по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (далее – Сектор, Администрация, муниципальное образование) является структурным подразделением Администрации, не наделенным правами юридического лица.

1.2. Сектор руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Главы Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, Уставом и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» и настоящим Положением.

1.3. Сотрудники сектора являются муниципальными служащими, на них распространяются нормы законодательства о муниципальной службе.

1.4. Сектор подчиняется заместителю главы Администрации по социальным вопросам.

1.5. Сектор в пределах компетенции, определенной настоящим Положением, осуществляет в установленном порядке взаимодействие с другими структурными подразделениями Администрации, Советом депутатов, органами местного самоуправления, государственными органами власти и государственными учреждениями, Межведомственной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Удмуртской Республики, гражданами и организациями.

Глава 2 Полномочия

2. Сектор осуществляет следующие полномочия:

2.1. Обеспечивает в пределах установленной компетенции осуществление взаимодействия Администрации с органами территориального общественного самоуправления, субъектами правотворческой инициативы, органами местного самоуправления других муниципальных образований, государственными органами власти, гражданами и организациями;

2.2. Обеспечивает в пределах установленной компетенции осуществление Администрацией полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, федеральными законами и законами Удмуртской Республики, а также участие в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с законодательством о местном самоуправлении;

2.3. Организует и обеспечивает исполнение переданных отдельных государственных полномочий по формированию и обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - Комиссия):

2.3.1 обеспечивает планирование работы Комиссии;

2.3.2 принимает, регистрирует, изучает и готовит к рассмотрению на заседаниях Комиссии материалы об административных правонарушениях, иных материалов в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, регламентирующие деятельность Комиссии;

2.3.3 организует и обеспечивает проведение заседаний Комиссии, оформляет протоколы и иные документы по итогам их проведения, ведет делопроизводство Комиссии с соблюдением всех установленных требований и сроков;

2.3.4 ведет учет и анализ материалов, рассмотренных на заседаниях Комиссии;

2.3.5 организует работу по контролю за исполнением постановлений, определений, представлений Комиссии;

2.3.6 выносит вопросы, касающиеся деятельности Комиссии, её решения на рассмотрение заместителя Главы Администрации по социальным вопросам, являющегося председателем комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

2.3.7 обеспечивает участие Комиссии в мероприятиях организуемых Межведомственной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Удмуртской Республики, в том числе по повышению профессионального уровня штатных работников Комиссии;

2.3.8 в соответствии с утвержденными планами Комиссии организует участие органов системы профилактики в комплексных межведомственных мероприятиях, направленных на выявление несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, на пресечение случаев вовлечения

несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий, случаев склонения их к суицидальным действиям, оказание всесторонней помощи несовершеннолетним, нуждающимся в поддержке государства;

2.3.9 обобщает результаты деятельности Комиссии, готовит отчеты, аналитические справки, информацию по вопросам, касающимся проблем соблюдения законодательства в отношении несовершеннолетних; причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.3.10 обеспечивает координацию и взаимодействие органов и учреждений государственной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования;

2.3.11 обеспечивает хранение документов и сдачу их в архив в соответствии с утвержденной номенклатурой дел сектора и Комиссии;

2.4. Обеспечивает развитие системы мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних:

2.4.1 участвует в разработке муниципальных программ по вопросам улучшения условий жизни, охраны здоровья, воспитания и образования, труда и отдыха несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий, контролирует в пределах своих полномочий реализацию пунктов программ по работе с несовершеннолетними;

2.4.2 выявляет и анализирует причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, определяет меры по устранению причин и условий;

2.4.3 оказывает организационно-методическую помощь специалистам органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции;

2.4.4 оказывает помощь в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, в том числе освобождённых из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специализированных воспитательных учреждений и содействует осуществлению функций по их реабилитации;

2.4.5 взаимодействует с общественными и молодежными объединениями, иными организациями и гражданами по вопросам профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

2.4.6 содействует внедрению эффективных современных технологий в деятельность субъектов профилактической работы;

2.4.7 организует деятельность Комиссии по профилактике семейного насилия и жестокого обращения с детьми, кризисных состояний несовершеннолетних;

2.4.8 по поручению Комиссии осуществляет контроль в пределах своей компетенции за соблюдением законодательства в области реализации прав детей;

2.4.9 координирует проведение индивидуально-профилактической работы органов и учреждений системы профилактики в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, находящихся в социально-опасном

положении, по предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних, привлекают социально ориентированные общественные объединения к реализации индивидуальных программ социальной реабилитации и контролируют их выполнение;

2.4.10 организует и проводит индивидуальную реабилитационную работу с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении;

2.4.11 ведет учет семей и детей, находящихся в социально опасном положении;

2.4.12 осуществляет по вопросам, относящимся к компетенции сектора, прием граждан и представителей организаций, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устное и письменных обращений граждан и организаций, принятие в пределах своей компетенции по ним решений и направление заявителям ответов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

2.4.13 осуществляет защиту прав и интересов несовершеннолетних в судебных органах, осуществляет работу по подготовке документов для предоставления их в судебные органы в качестве доказательств;

2.4.14 участвует в работе постоянных комиссий и совещаний, проводимых Администрацией района, в заседаниях постоянных комиссий, и работе сессий Совета депутатов;

2.4.15 участвует в работе круглых столов, групп, советов, комиссий по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и защиты прав несовершеннолетних;

2.4.16 вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы Администрации проекты постановлений и распоряжений по вопросам, входящим в компетенцию сектора;

2.4.17 проводит совещания, учебы и другие мероприятия в установленной сфере деятельности;

2.4.18 осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

2.5. Сектор с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

2.5.1 представлять в соответствии с полномочиями сектора интересы Администрации в органах и организациях на территории Российской Федерации и за её пределами;

2.5.2 запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации, физических и юридических лиц любой организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории района, сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на него функций;

2.5.3 в соответствии с планами и по поручению Комиссии осуществлять проверку органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции;

2.5.4 давать гражданам и организациям разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности сектора;

2.5.5 привлекать субъектов профилактики (организации, специалистов и других лиц) для проработки вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности;

2.5.6 приглашать должностных лиц, специалистов и граждан для получения от них информации и объяснений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

2.5.7 направлять материалы в органы прокуратуры, внутренних дел, суды и другие инстанции по фактам нарушения прав детей для проведения соответствующих проверок и принятию мер по восстановлению нарушенных прав, а также по привлечению должностных лиц, допустивших нарушение, к административной и иной ответственности;

2.5.8 для осуществления своих полномочий посещать учреждения и организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их права на образование, труд, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных конституционных прав, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

2.5.9 пользоваться информационными ресурсами в установленном порядке, находящимися в муниципальной собственности;

2.5.10 осуществлять иные действия, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 г № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 23.12.2020 г № 623 «Об утверждении Положения о муниципальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Удмуртской Республике».

Глава 3

Организация деятельности

3. Сектор возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

3.1 Начальник сектора:

3.1.1 руководит деятельностью сектора, принимает решения в установленной сфере деятельности сектора в соответствии с полномочиями сектора;

3.1.2 в пределах своей компетенции без доверенности действует от имени сектора, представляя его интересы;

3.1.3 действует от имени Администрации, Комиссии, представляет интересы Администрации в соответствии с полномочиями, представленными доверенностью;

3.1.4 координирует деятельность органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с требованиями действующего законодательства;

3.1.5 на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации и Удмуртской Республики, муниципальных правовых актов в пределах своих полномочий, дает указания по вопросам организации работы сектора и по вопросам, отнесенным к сфере деятельности сектора;

3.1.6 запрашивает и получает в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

3.1.7 посещает в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей государственные органы, органы местного самоуправления и организации;

3.1.8 разрабатывает и представляет заместителю Главы Администрации по социальным вопросам:

- проекты постановлений и распоряжений Главы Администрации, проекты решений Совета депутатов, проекты положений, правил, инструкций, обращений, договоров, писем, иных документов, относящихся к установленной сфере деятельности сектора;

- проекты положения о секторе и должностных инструкций сотрудников сектора;

- предложения о назначении на должность и освобождение от должности, поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на сотрудников сектора;

- планы работы сектора и отчеты об их исполнении;

- предложения по организации деятельности сектора по вопросам, связанным с прохождением муниципальной службы в Администрации;

3.1.9 осуществляет по вопросам, относящимся к компетенции сектора, прием граждан и представителей организаций, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций, принятие по ним решений в пределах своей компетенции и направление заявителям ответов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

3.1.10 в пределах своей компетенции предоставляет органам местного самоуправления, гражданам и организациям разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности сектора;

3.1.11 проводит в секторе совещания по вопросам, отнесенным к деятельности сектора;

3.1.12 принимает участие в совещаниях, работе комиссий, проводимых в Администрации по вопросам, отнесенным к деятельности сектора;

3.1.13 осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности сектора;

3.1.14 несет персональную ответственность за выполнение возложенных на сектор полномочий;

3.1.15 Начальник сектора может являться заместителем председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации.

3.1.16 Должностные права и обязанности специалистов сектора определяются должностными инструкциями и Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации.

3.1.17 Возложение на сектор функций, не относящихся к его компетенции, не допускается.

3.1.18 Сектор имеет печать со своим наименованием.

3.1.19 Полное наименование сектора: Сектор по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

3.1.20 Сокращенное наименование: Сектор по делам несовершеннолетних и защите их прав

3.1.21 Место нахождения и почтовый адрес: Российская Федерация, Удмуртская Республика, 427790, г. Можга, ул. Можгинская, д. 59.